

30 -04- 2015 | 1220

SMLOUVA O ZAJIŠTĚNÍ ÚKLIDOVÝCH PRACÍ

uzavřená podle Občanského zákoníku č. 89/2012 Sb. v platném znění

Smluvní strany:

Čtyřlístek - centrum pro osoby se zdravotním postižením Ostrava, příspěvková organizace	VKUS-BUSTAN s.r.o.
Ostrava - Muglinov, Hladnovská 751/119, PSČ 71200	Frýdek-Místek, Svazarmovská 308, PSČ 738 01
Zastoupený PhDr. Svatoplukem Aniolem, ředitelem organizace	Zastoupena: Ing. Liborem Schwarzem, jednatelem
IČ: 70631808	IČ: 26841410
DIČ: CZ70631808	DIČ: CZ26841410
Peněžní ústav: ČSOB, a.s.	Peněžní ústav: KB, a.s.
Číslo účtu: 374059103/0300	Číslo účtu: 27-3631700277/0100
KS:	KS:
VS:	VS:

dále jen „objednatel“

dále jen „poskytovatel“

Závazný obsah smlouvy

čl. I.

Základní ustanovení

- Smluvní strany prohlašují, že údaje uvedené v záhlaví smlouvy a taktéž oprávnění k podnikání jsou v souladu s právní skutečností v době uzavření smlouvy. Smluvní strany se zavazují, že změny dotčených údajů oznámí bez prodlení druhé smluvní straně. Smluvní strany prohlašují, že osoby podepisující tuto smlouvu jsou k tomuto úkonu oprávněny.
- Poskytovatel se zavazuje, že po celou dobu trvání závazku bude mít platnou a účinnou pojistnou smlouvu pro případ způsobení škody v souvislosti s výkonem předmětné smluvní činnosti ve výši **5 mil. Kč na každou jednotlivou škodní událost**, kterou předloží objednateli při podpisu této smlouvy a poté kdykoliv na požádání objednatele k nahlédnutí.
- Účelem uzavření smlouvy je zabezpečení úklidových služeb v objektech objednatele.
- Poskytovatel prohlašuje, že je odborně způsobilý k zajištění předmětu smlouvy.
- Smluvní strany prohlašují, že předmět smlouvy není plněním nemožným a že smlouvu uzavřely po pečlivém zvážení všech možných důsledků.



čl. II.

Předmět smlouvy

1. Poskytovatel se zavazuje k zajištění a provádění úklidových prací v prostorách objednatele dle specifikací uvedené v **Příloze 1** této smlouvy a to v následujících objektech:
 - a) **Domov Barevný svět**, Hladnovská 751/119, 712 00 Ostrava-Muglinov
Celková uklízená podlahová plocha je **7 920,54 m²**. Celková pohledová plocha oken a dveří činí **2 490,16 m²**.
Frekvence úklidů: Po-Pá -6.00 – 18.00 hod., So, Ne, státní svátky – 6.00 – 12.00 hod.
 - b) **Domov Beruška**, Jandova 3023/4, 700 30 Ostrava – Zábřeh
Celková uklízená podlahová plocha je **1 002,72 m²**. Celková pohledová plocha oken a dveří činí **642,00 m²**.
Frekvence úklidů: Po-Pá – 6.00 – 14.00 hod., So, Ne, státní svátky – 7.00 – 13.00 hod.
 - c) **Domov na Liščině**, Na Liščině 342/10, 711 00 Ostrava – Hrušov
Celková uklízená podlahová plocha je **2 423,49 m²**. Celková pohledová plocha oken a dveří činí **438,00 m²**.
Frekvence úklidů: Po-Pá – 6.00 – 14:30 hod., So, Ne, státní svátky – 7:00 – 13.00 hod.
 - d) **Centrum pracovní činnosti**, Holvekova 611/38b, 718 00 Ostrava-Kunčičky
Celková uklízená podlahová plocha je **1 463,1 m²**. Celková pohledová plocha oken a dveří činí **317,68 m²**.
Frekvence úklidů: Po-Pá – 6:00 – 14:30 hod., So, Ne, svátky – úklid se neprovádí.
 - e) **Domov se zvláštním režimem**, Hladnovská 886/119b, 712 00 Ostrava-Muglinov
Celková uklízená podlahová plocha je **558,48 m²**. Celková pohledová plocha oken a dveří činí **136,49 m²**.
Frekvence úklidů: Po-Pá -6:00 – 18:00 hod., So, Ne, státní svátky – 6:00 – 12:00 hod.
Celková úklidová plocha za všechny objekty zadavatele činí 13 368,33 m². Celková pohledová plocha oken a dveří činí 4 024,33 m².
2. Mimo úklidové práce uvedené v **Příloze 1** může objednatel zadat poskytovateli provádění úklidu i v mimořádných situacích /mimořádné práce/ (např. po malování, stavebních úpravách, haváriích atd.), a to na základě písemných objednávek dle cen uvedených v **článku IV. bodu 1** této smlouvy. Tento úklid může být prováděn také v sobotu, v neděli, státní svátek a mimo uvedený časový a věcný harmonogram.
3. Při úklidu poskytovatel bude používat vlastní čisticí, desinfekční, a technické prostředky vč. sáčků do odpadkových košů (dále jen košů). **Tyto používané prostředky budou ekologicky šetrné a zdravotně nezávadné a budou na požádání objednatele identifikovatelné minimálně svým výrobcem a značkou použitého prostředku.**
4. **Součástí plnění smlouvy není dodávka hygienických potřeb (toaletního papíru, ručníků, vůní do osvěžovačů, apod.).**
5. Reakční doby poskytovatele:
Objednatel musí hlásit veškeré požadavky na mimořádný úklid zástupci poskytovatele na tel. číslo 724 171 218, pracovníka poskytovatele – Zuzana Skopalová, případně zaslat požadavek na e-mail zuzana.skopalova@vkus-bustan.cz v pracovních dnech od 6.00 do 15.00 hod. Poskytovatel se zavazuje, že reakční doba nástupu na úklid v případě



mimořádného požadavku objednatele, bude v případě havárie do 30 minut, v ostatních případech nejpozději do 24 hodin od doručení požadavku objednateli. V případě prací menšího rozsahu vždy do následujícího dne od písemného zadání požadavku objednatele poskytovateli.

6. Poskytovatel se zavazuje vykonávat úklidové práce tak, aby neomezoval výkon práce pracovníků objednatele, a aby vždy byly zajištěny vhodné pracovní podmínky pracovníků objednatele.
7. Poskytovatel se zavazuje dodržovat v platném znění směrnice, Provozní řády a vnitřní pravidla všech objektů objednatele vztahující se k úklidu a provozu těchto zařízení, jakož i Etický kodex, se kterými objednatel poskytovatele seznámí ihned po podpisu smlouvy.

čl. III.

Doba a místo provádění úklidu

1. Úklidové práce v rozsahu stanovené v **Příloze 1** této smlouvy budou prováděny v objektech a na adresách uvedených v čl. II., odst. 1 této smlouvy. Doba provádění úklidů je taktéž uvedena v čl. II., odst. 1 této smlouvy.

čl. IV.

Cena

1. Ceny jsou stanoveny dohodou smluvních stran a činí:

	Cena v Kč bez DPH	Sazba DPH	DPH v Kč	Cena v Kč vč. DPH
a) Paušální cena za 1 kalendářní měsíc v Kč bez DPH za úklidové služby v objektu Domov Barevný svět	120 000,-	21 %	25 200,-	145 200,-
b) Paušální cena za 1 kalendářní měsíc v Kč bez DPH za úklidové služby v objektu Domov Beruška	12 000,-	21 %	2 520,-	14 520,-
c) Paušální cena za 1 kalendářní měsíc v Kč bez DPH za úklidové služby v objektu Domov na Liščině	36 000,-	21 %	7 560,-	43 560,-
c) Paušální cena za 1 kalendářní měsíc v Kč bez DPH za úklidové služby v objektu Centrum pracovní činnosti	4 400,-	21 %	924,-	5 324,-
d) Paušální cena za 1 kalendářní měsíc v Kč bez DPH za úklidové služby v objektu Domov se zvláštním režimem	12 000,-	21 %	2 520,-	14 520,-
e) Vícepráce - Cena za 1 hodinu práce 1 pracovníka na jiné nspecifikované činnosti kdykoliv na objednání zadavatele (práce po stavebních pracích, malování, mimořádné požadavky)	104,-	21 %	21,84	125,84



na úklid a jiné)				
------------------	--	--	--	--

2. Součástí sjednané ceny jsou veškeré práce a náklady, tj. čisticí, desinfekční a jiné technické úklidové prostředky nezbytné pro řádné a úplné provedení úklidových prací.
3. V mimořádných situacích na základě písemné žádosti, tj. po malování, stavebních úpravách, apod., bude úklid fakturován jako mimořádné práce dle cen stanovených v odst. 1, písmene e) tohoto článku.
4. **Ceny uvedené v odst. 1 tohoto článku jsou dohodnuty jako ceny nejvýše přípustné a platí po celou dobu účinnosti této smlouvy.**
5. Smluvní strany se dohodly, že dojde-li v průběhu plnění předmětu této smlouvy ke změně zákonné sazby DPH stanovené pro příslušné plnění vyplývající z této smlouvy, je poskytovatel od okamžiku nabytí účinnosti změny zákonné sazby DPH povinen účtovat platnou sazbu DPH. O této skutečnosti není nutné uzavírat dodatek k této smlouvě.
6. V ceně jsou zahrnuty také sáčky do odpadkových košů. Odpad poskytovatele (např. obaly od čisticích prostředků) může být uložen na odpadová místa objednatele pouze v případě, že se nejedná o nebezpečný odpad (tento odpad si musí poskytovatel zlikvidovat sám vlastní cestou a na vlastní náklady není-li v provozních řádech objednatele uvedeno jinak).

čl. V.

Platební podmínky

1. Zálohy nejsou sjednány.
2. V souladu s ust. § 21 zákona č. 235/2004 Sb., o DPH, sjednávají smluvní strany dílčí plnění. Jednotlivá dílčí plnění budou hrazena v případě činností uvedených v čl. II., odst. 1. v měsíci následujícím po tom, v němž byla práce vykonána, a to na základě faktury vystavené do 5 pracovních dnů po skončení běžného měsíce. Za den samostatného zdanitelného plnění se považuje poslední kalendářní den měsíce.
Podkladem pro fakturaci prací je jejich skutečné provedení pracovníky poskytovatele a potvrzené převzetí na „Zakázkovém listě“ objednatelem.
3. V případě mimořádných úklidových prací dle čl. II., odst. 2., které byly poskytovatelem realizovány na základě písemné objednávky, budou platby prováděny na základě samostatné faktury vystavené po předání a převzetí dílčího plnění bez vad a nedodělků. Přílohou této faktury bude rozpis mimořádných prací, termín konání úklidových služeb, jednotkové ceny a rozsah prací. V těchto případech se za den samostatného zdanitelného plnění považuje den předání a převzetí úkonu.
4. Účetní daňové doklady (faktura) musí splňovat náležitosti daňového dokladu dle zákona č. 563/1991 Sb., o účetnictví, ve znění pozdějších předpisů.
5. Lhůta splatnosti faktur je dohodou stanovena 14 kalendářních dnů od jejího doručení objednateli, který provede kontrolu formální, věcné a finanční správnosti předaných podkladů a potvrdí ji svým podpisem. Stejný termín splatnosti sjednávají smluvní strany i při placení jiných plateb (např. úroků z prodlení, smluvních pokut, náhrady škody aj.).
6. Nebude-li faktura obsahovat některou náležitost nebo bude chybně vyúčtována cena, je objednatel oprávněn vadnou fakturu před uplynutím lhůty splatnosti vrátit druhé smluvní straně bez zaplacení k provedení opravy. Druhá smluvní strana provede opravu vystavením nové faktury. Vrátil-li objednatel vadnou fakturu druhé smluvní straně, přestává běžet původní lhůta splatnosti. Celá lhůta běží opět ode dne doručení nově vyhotovené faktury.
7. Pokud objednatel zjistí, že DPH byla vyúčtována v nesprávné výši, je oprávněn fakturu vrátit.
8. Doručení faktury se provede osobně proti podpisu zmocněné osoby nebo doručením prostřednictvím pošty/kurýrní služby na adresu sídla objednatele.
9. Smluvní strany se dohodly, že všechny platby budou hrazeny bezhotovostně převodním příkazem ve prospěch účtu objednatele uvedeného na faktuře.

10. Povinnost zaplatit je splněna dnem připsání příslušné částky na bankovní účet poskytovatele uvedený na faktuře.

čl. VI.

Povinnosti poskytovatele

1. Poskytovatel je povinen užívat elektrickou energii a vodu v úklidových prostorech úsporně.
2. Poskytovatel je povinen (proti podpisu) své zaměstnance/pracovníky řádně poučit a seznámit je s předpisy Bezpečnosti a ochrany zdraví při práci a se všemi předpisy a směrnicemi daného zařízení, které se vztahují k předmětu plnění.
3. Poskytovatel je povinen vytvořit svým zaměstnancům/pracovníkům veškeré potřebné podmínky nutné ke kvalitnímu provádění sjednaného předmětu smlouvy, a to především:
 - a) poskytnout dostatek vhodných kvalitních čistících a dezinfekčních prostředků,
 - b) poskytnout potřebné kvalitní pomůcky a mechanismy,
 - c) poskytnout jednotné pracovní oblečení, obuv a osobní ochranné a pracovní prostředky a zajišťovat jejich pravidelnou obměnu. Zaměstnanci/pracovníci poskytovatele budou označeni, jakož to zaměstnanci poskytovatele.
4. Poskytovatel je dále povinen zajistit, aby jeho zaměstnanci/pracovníci šetrně manipulovali s technikou objednatele (zejm. počítači, psacími stroji, faxy, telefony apod.) při provádění prací.
5. Poskytovatel určí po dobu trvání plnění předmětu smlouvy zodpovědného zaměstnance/pracovníka nebo jeho zástupce, který bude vybaven telefonním zařízením pro možnost řešení nepředvídaných situací souvisejících s plněním předmětu smlouvy.
6. Poskytovatel dále zajistí zodpovědného zaměstnance/pracovníka nebo jeho zástupce, který bude zajišťovat pravidelnou kontrolu provedených úklidových prací svých zaměstnanců/pracovníků každý den a který bude rozdělovat úklidové práce mezi své zaměstnance/pracovníky.
7. Poskytovatel zajistí zachování mlčenlivosti svých zaměstnanců/pracovníků týkajících se zdravotního stavu klientů a ostatních skutečností, které vyplynou při výkonu jejich práce v souvislosti s plněním předmětu této smlouvy.
8. Poskytovatel je povinen písemně informovat objednatele o rizicích a přijatých opatřeních k ochraně před jejich působením, která se týkají jejich práce a pracoviště a spolupracovat při zajištění Bezpečnosti práce a ochrany zdraví (BOZP) všech zaměstnanců/pracovníků na pracovišti.
9. V oblasti BOZP budou zaměstnanci/pracovníci poskytovatele spolupracovat se zaměstnanci objednatele a přijímat příkazy ohledně vymezených rizik (např. označení mokrých podlah, apod.).
10. Poskytovatel bude informovat zaměstnance objednatele – provozně-technický útvar, Vratislava Prokopa, vedoucího útvaru na tel. čísle +420 734 553 488 o každé mimořádné události při provádění úklidových prací.
11. Poskytovatel umožní objednateli minimálně na konci každého kalendářního měsíce písemně vyjádřit své připomínky a případně i hodnocení provedených prací.
12. Zaměstnanci/pracovníci poskytovatele nesmí umožnit přístup cizích osob do žádných prostor budov, které jsou předmětem této smlouvy.
13. Zaměstnanci/pracovníci poskytovatele jsou povinni správně nakládat s klíči a to dle provozního řádu v jednotlivých budovách objednatele.
14. **Poskytovatel je povinen pro řádné plnění předmětu této smlouvy zajistit dostatečný počet svých zaměstnanců/pracovníků.**
15. Zaměstnanci/Pracovníci poskytovatele nebudou nepřiměřeným způsobem zasahovat do soukromí klientů zařízení objednatele, dále budou respektovat jejich práva, zejména právo odmítnout provedení služeb.

16. Poskytovatel musí běžné provozní činnosti přizpůsobit klientům zařízení a to jejich specifickému zdravotnímu a psychickému stavu.

čl. VII.

Povinnosti a práva objednatele

1. Objednatel poskytne bezplatně pro pracovníky poskytovatele místnosti na převlečení, osobní hygienu a uložení osobních předmětů a zvláště místnosti pro uložení pracovních a čistících prostředků.
2. Objednatel zajistí zaměstnancům/pracovníkům poskytovatele přístup do prostor, které jsou předmětem této smlouvy.
3. Odpovědné osoby objednatele, dle odst. 4 tohoto článku, jsou oprávněny:
 - a) Upozornit odpovědnou osobu poskytovatele, dle odst. 4 tohoto článku, na okolnost znemožňující výkon činnosti zaměstnanců/pracovníků poskytovatele a jejich setrvání v objektu objednatele, zejména s ohledem na podezření z požití alkoholu či jiných omamných látek. Dále při zjevném porušování zásad BOZP a požární ochrany (PO). V takovém to případě poskytovatel zajistí výměnu tohoto zaměstnance/pracovníka za jiného a to okamžitě.
 - b) Provádět kontrolní činnost vůči plnění předmětu této smlouvy. Nedostatky písemně uplatnit u poskytovatele, zápisem do „knihy reklamací“ nebo elektronicky prostřednictvím e-mailové zprávy na odpovědné osoby poskytovatele,
 - c) Společně s odpovědnou osobou poskytovatele projednávat a řešit veškeré problémy spojené s předmětem této smlouvy,
 - d) Kontrolovat provádění úklidových prací jak samostatně, tak za přítomnosti pověřeného zaměstnance/pracovníka poskytovatele.
4. Objednatel vede knihu „reklamací úklidu“, která bude uložena u vedoucího zařízení a oboustranně dostupná. Osoby určené za zápis:
za objednatele: vedoucí zařízení
za poskytovatele: vedoucí úseku správy a údržby nemovitostí
5. Objednatel je oprávněn, cestou osoby oprávněné jednat ve věcech technických, svolávat 2x měsíčně koordinační jednání za účasti objednatele a poskytovatele s cílem vyřešení případných vzájemných sporných otázek v souvislosti s poskytováním služeb. Na výzvu učiněnou objednatelem nejméně třech pracovních dnů předem je zástupce poskytovatele povinen se takového jednání zúčastnit.

čl. VIII.

Odpovědnost za škodu

1. Poskytovatel nese plnou odpovědnost za pracovní úraz nebo nemoc z povolání svých zaměstnanců/pracovníků.
2. Poskytovatel v plném rozsahu odpovídá za škody způsobené objednateli svými zaměstnanci/pracovníky a to bez ohledu na zavinění.

čl. IX.

Sankční ujednání

1. V případě, že poskytovatel poruší jakoukoli povinnost vyplývající z čl. II. této smlouvy, nebo povinnost uvedenou v Příloze č. 1 této smlouvy, je objednatel oprávněn požadovat po



- poskytovateli zaplacení smluvní pokuty ve výši 1.000,- Kč (slovy: tisíc korun českých) za každý jednotlivý případ porušení smlouvy, splatné do deseti dnů ode dne písemného uplatnění smluvní pokuty, obsahující konkrétní uvedení porušení a datum kdy a kde k tomu došlo.
2. Reklamacce a stížnosti musí být objednatelem neprodleně telefonicky sděleny poskytovateli a jejich oprávněnost s ním projednána. Oprávněné nedostatky je poskytovatel povinen odstranit bez zbytečného odkladu po jejich projednání s objednatelem nejpozději však do 2 hodin. Déle trvající neodstraněné nedostatky budou poskytovateli oznámeny doporučeným dopisem či e-mailem a poskytovatel je povinen je odstranit do 24 hodin po jeho obdržení. Tyto pozdě odstraněné nedostatky budou mít za následek snížení fakturované měsíční paušální částky za příslušné zařízení o 5%. Totéž platí i při zjištění porušení mlčenlivosti zaměstnanců poskytovatele a v případě jejich jednání, která porušují oprávněnou ochranu osobnosti klientů objednatele.
 3. Pro případ prodlení se zaplacením dohodnuté ceny sjednávají smluvní strany úrok z prodlení ve výši 0,03 % z dlužné částky za každý i započatý den prodlení.
 4. Pokud závazek splnit předmět smlouvy dle jejích jednotlivých částí zanikne před řádným termínem plnění, nezaniká nárok na smluvní pokutu, pokud vznikl dřívějším porušením povinností.
 5. Zánik závazku jeho pozdním plněním neznamená zánik nároku na smluvní pokutu za prodlení s plněním.
 6. Smluvní pokuty sjednané touto smlouvou zaplatí povinná strana nezávisle na zavinění a na tom, zda a v jaké výši vznikne druhé smluvní straně škoda, kterou lze vymáhat samostatně.
 7. Smluvní pokuty se nezapočítávají na náhradu případně vzniklé škody, kterou lze vymáhat samostatně.
 8. Smluvní pokutu je objednatel oprávněn započíst proti pohledávce poskytovatele.

čl. X.

Závěrečná ustanovení

1. Smlouva nabývá platnosti a účinnosti dnem podpisu smlouvy oběma smluvními stranami, nejdříve však ke dni 1.5.2015.
2. Měnit nebo doplňovat tuto smlouvu mohou smluvní strany pouze formou písemných dodatků, které budou vzestupně číslovány, výslovně prohlášeny za dodatek této smlouvy a podepsány oprávněnými zástupci smluvních stran, s výjimkou případu uvedeného v čl. IV., odst. 5 této smlouvy.
3. Smlouva se uzavírá na dobu určitou od 1.5.2015 do 30.4.2018 bez možnosti automatického prodloužení.
4. Smluvní strany se dohodly na zkušebním provozu v délce trvání 3 měsíců počínaje dnem počátku trvání smluvního vztahu uvedeného v odst. 3. tohoto článku smlouvy. V průběhu tohoto zkušebního provozu je objednatel oprávněn ukončit jednostranně tuto smlouvu písemnou výpovědí bez uvedení důvodu, s výpovědní dobou v délce 1 měsíce, která začíná běžet dnem následujícím po dni doručení výpovědi poskytovateli. Poskytovatel je oprávněn ukončit jednostranně tuto smlouvu písemnou výpovědí z důvodu, že se objednatel ocitne v prodlení se zaplacením dohodnuté ceny delším než 30 dnů po lhůtě splatnosti.
5. Smluvní strany se dohodly na možnosti odstoupení od smlouvy v případě jejího podstatného porušení, přičemž za podstatné porušení smlouvy se považuje zejména:
 - a) prodlení odběratele se zaplacením dohodnuté ceny delší než 30 dnů po lhůtě splatnosti;
 - b) významné a opakované porušení (min. 3x za jeden kalendářní měsíc) povinností ze strany poskytovatele uvedené v Příloze č. 1 této smlouvy.



Výpovědní doba, v případech uvedených v tomto bodě, písmen a) a b), činí 2 měsíce a začíná běžet prvním dnem kalendářního měsíce následujícího po doručení písemné výpovědi druhé Smluvní straně.

6. Smluvní strany se dohodly, že tuto smlouvu lze také ukončit písemnou dohodou obou smluvních stran.
7. Objednatel nepřipouští pro případ sporu použití rozhodčí doložky v této smlouvě. Případné spory se budou řešit primárně dohodou, event. soudní cestou.
8. Poskytovatel nemůže bez písemného souhlasu objednatele postoupit svá práva a povinnosti plynoucí ze smlouvy třetí osobě.
9. Pro případ, že ustanovení této smlouvy oddělitelné od ostatního obsahu se stane neúčinným nebo neplatným, smluvní strany se zavazují bez zbytečných odkladů nahradit takové ustanovení novým. Případná neplatnost některého z takovýchto ustanovení této smlouvy nemá za následek neplatnost ostatních ustanovení.
10. Osoby podepisující tuto smlouvu svými podpisy potvrzují, že jsou oprávněné podepsat tuto smlouvu jménem nebo za objednatele.
11. Písemnosti se považují za doručené i v případě, že kterákoliv ze stran její doručení odmítne, či jinak znemožní.
12. Vše, co bylo dohodnuto před uzavřením smlouvy je právně irelevantní a mezi stranami platí jen to, co je dohodnuto ve smlouvě.
13. Smlouva je vyhotovena v počtu dvou stejnopisů, podepsaných oprávněnými zástupci smluvních stran, z nichž každý z účastníků smlouvy obdrží po jednom vyhotovení s platností originálu.
14. Nedílnou součástí smlouvy jsou:
Příloha č. 1 - Rekapitulace ploch s harmonogramem prací

Smluvní strany shodně prohlašují, že si tuto smlouvu před jejím podepsáním přečetly, že byla uzavřena po vzájemném projednání podle jejich pravé a svobodné vůle, že jejímu obsahu porozuměly a svůj projev vůle učinily vážně, určitě, srozumitelně, dobrovolně a nikoliv v tísní za nápadně nevýhodných podmínek a že se dohodly na celém jejím obsahu, což stvrzují svými podpisy.

Za objednatele

Datum 29. 4. 2015
Místo OSTRAVA

PhDr. Svatopluk Aniol
ředitel organizace

Za poskytovatele

Datum 29. 4. 2015
Místo Frydek-Místek

Ing. Libor Schwarz
jednatel

VKUŠ-DUSTAN s.r.o.
Svazarmovská 308 -6-
738 01 Frýdek-Místek
IČ: 26841410 DIČ: CZ26841410

Čtyřlístek - centrum pro osoby ①
se zdravotním postižením Ostrava,
příspěvková organizace
Hladnovská 751/119, Ostrava-Muglínov
IČ: 70631808, PSČ: 712 00